

Zarządzenie Nr OOG.0050.72.2019
Wójta Gminy Stare Miasto
z dnia 23 września 2019 r.

w sprawie trybu i terminów prac związanych z opracowaniem projektu budżetu Gminy Stare Miasto na 2020 rok oraz projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej na rok 2020 i lata następne

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 233, art. 235, art. 236 i art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 869) Wójt Gminy Stare Miasto zarządza, co następuje:

§ 1

Zobowiązuję dyrektorów, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, instytucji kultury, kierowników referatów i pracowników samodzielnych stanowisk Urzędu Gminy Stare Miasto do opracowania i przedłożenia w terminie do dnia 15 października 2019 r. materiałów kalkulacyjnych (popartych stosownymi kalkulacjami) i projektów budżetu na 2020 rok.

§ 2

Radni Rady Gminy Stare Miasto, Komisje Rady Gminy i mieszkańcy gminy składają do Wójta Gminy Stare Miasto wnioski do budżetu w terminie do dnia 30 września 2019 roku.

§ 3

Materiały kalkulacyjne o których mowa w § 1 winny obejmować również prognozowane wykonanie budżetu roku poprzedniego, przy uwzględnieniu pełnej klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf) dochodów i wydatków, przychodów i rozchodów a także szczegółowe uzasadnienie.

§ 4

1. Ustala się zakres i szczegółowość materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Stare Miasto na 2020 rok, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia.
2. Ustala się zakres i szczegółowość materiałów planistycznych do opracowania Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Stare Miasto, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Dyrektorom, Kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych, instytucji kultury, kierownikom referatów i pracownikom samodzielnych stanowisk Urzędu Gminy Stare Miasto.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Puchala
Dariusz Puchala

spcy

Zakres i szczegółowość materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Stare Miasto na 2020 rok

1. Dochody i wydatki budżetu gminy będą planowane na podstawie następujących zasad :
 - stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku,
 - prognozowanego wskaźnika wzrostu płac,
 - prognozowanego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych,
 - przewidywanego planu zatrudnienia na koniec roku 2019 (z uwzględnieniem ewentualnych zmian)
2. Materiały planistyczne winny zawierać:
 - nazwę tytułu dochodowego lub wydatkowego, przewidywane wykonanie roku bieżącego, projekt planu na rok 2020,
 - wykaz zadań inwestycyjnych wieloletnich z uwzględnieniem:
 - a) nazwy i lokalizacji inwestycji,
 - b) terminu realizacji,
 - c) dotychczas poniesionych nakładów wraz z przewidywanymi nakładami do końca roku 2019,
 - d) środki niezbędne do zakończenia inwestycji z podziałem na poszczególne przyszłe lata realizacji danej inwestycji,
 - wykaz zadań inwestycyjnych ujętych do realizacji w roku 2020 z uwzględnieniem:
 - a) nazwy lokalizacji inwestycji,
 - b) planowanego terminu realizacji,
 - c) kosztorysowych lub szacunkowych kosztów inwestycji
 - wykaz zadań remontowych, planowanych do realizacji w roku 2020 z uwzględnieniem:
 - a) nazwy zadania i terminu realizacji,
 - b) uzasadnienia potrzeby wykonania remontu
 - c) szacunkowej wartości prac remontowych
3. Przy kalkulacji wydatków należy kierować się następującymi wskaźnikami:
 - wzrost wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń w stosunku do wydatków rzeczywistych 2020 r. (w tym administracja i obsługa w jednostkach oświatowych – 6,00 %)
 - dla wydatków, których wysokość uzależniona jest od minimalnej płacy należy przyjąć kwotę bazową w wysokości 2.600,00 zł (płaca minimalna

brutto w roku 2020). Od stycznia do minimalnej pensji nie będzie wliczany dodatek za staż pracy.

- stawka godzinowa wyniesie 17,00 zł.
 - wydatki bieżące: planowany wzrost towarów i usług o 2,50%
 - wydatki majątkowe zaplanowane zostaną w oparciu o podpisane już wieloletnie umowy, a nowe zadania w oparciu o kosztorysy.
4. Przy planowaniu wydatków należy uwzględnić zawarte porozumienia, umowy oraz obowiązujące na podstawie uchwał Rady Gminy Stare Miasto programy i różnego rodzaju dofinansowania, czy też finansowanie zadań (np. dotacje dla klubów sportowych, zabytki)
 5. Wszystkie pozycje wskazane w materiałach planistycznych (zarówno planowane dochody jak i wydatki) winny być poparte wyczerpującymi objaśnieniami, wyliczeniami i dokładnym tekstowym opisem, jak również poparte przepisami prawa.
 6. Materiały winny być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15 października 2019 r. u Skarbnika Gminy Stare Miasto w wersji papierowej i elektronicznej na adres: skarbnik@stare-miasto.pl
 7. Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone projekty planów finansowych i propozycje zadań a także prognozowane kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i subwencji ogólnej z budżetu państwa sporządza projekt budżetu i przedkłada go Wójtowi Gminy do dnia 04 listopada 2019 r.
 8. Generalna zasada, jaka obowiązuje przy konstrukcji projektu budżetu na rok 2020 :
 - wydatki bieżące nie mogą przekroczyć dochodów bieżących (art.242 uofp)
 9. Projekt budżetu na 2020 rok należy sporządzić wg załączonych formularzy

WÓJT
Puchala
Dariusz Puchala

[Signature]

II. Zestawienie wydatków:

ZESTAWIENIE WYDATKÓW						
Dział	Rozdział	§	Plan 30-09-2019	Przewidywane wykonanie 31-12-2019	Plan na 2020 rok	% (6/5)
1	2	3	4	5	6	7
Ogółem wydatki						

Sporządził: _____



III. Zadania inwestycyjne jednoroczne planowane do realizacji w 2020 roku

Dział	Rozdział	§	Pozwolenie na budowę	Wartość kosztorysowa	Nakłady do przeniesienia 2020 rok	Źródła finansowania		Fundusz Sołecki
						Środki własne	inne	

Sporządził: _____

IV. Uzasadnienie projektu budżetu planowanych dochodów/wydatków

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

szkoc

V. Przychody i wydatki Instytucji Kultury

Zestawienie przychodów i wydatków				
Dział		Rozdział		
Lp.	wyszczególnienie	§	Przewidywane wykonanie za 2019 rok	Projekt planu na rok 2020
I	Stan środków obrotowych na początek roku:			
	<i>z tego:</i>			
	1. Środki pieniężne	X		
	2. Należności	X		
	3. Zobowiązania	X		
II	Przychody ogółem			
	<i>z tego:</i>			
	1. Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	2480		
III	Wydatki ogółem			
	<i>w tym:</i>			
	1. Nagrody i wydatki nie zaliczone do wynagrodzeń	3020		
	2. Wynagrodzenia osobowe pracowników	4010		
	3. Składki na ubezpieczenie społeczne	4110		
	4. Składki na FP	4120		
	5. Zakup materiałów i wyposażenia	4210		
	6. Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4240		
	7. Inne			
.....				

Zakres i szczegółowość materiałów planistycznych do opracowania Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Stare Miasto na 2020 rok i lata następne

Obowiązek opracowania WPF wynika z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 869). Zakres i szczegółowość WPF określają art. 226 i art.227 wyżej wymienionej ustawy.

Okres opracowania:

1. WPF dla Gminy Stare Miasto zostanie opracowana na lata 2020 do roku w którym kończą się spłaty zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów, pożyczek i poręczeń,
2. Prognoza długu Gminy Stare Miasto, która jest elementem WPF opracowana zostanie do roku w którym kończą się spłaty zaciągniętych i planowanych do zaciągnięcia zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

Planowane dochody:

1. Dochody na lata 2020 do roku w którym kończą się spłaty zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek należy zaplanować w oparciu o analizę wykonanych dochodów za lata 2016-2018 i przewidywanego wykonania 2019.
2. Plan dochodów podatkowych musi uwzględniać poziom kształtowania się stawek podatkowych oraz stan przedmiotów opodatkowania i obowiązujące lub planowane w gminie zwolnienia przedmiotowe.
3. Dochody majątkowe - wpływy ze sprzedaży planowane są na podstawie planowanych do sprzedaży nieruchomości.
4. Dotacje na inwestycje planowane są tylko w oparciu o zawarte umowy, promesy lub innej formy przyrzeczenia dofinansowania.
5. Planowane dochody na lata 2020 do roku w którym kończą się spłaty zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek należy przygotować w formie tabelarycznej i opisowej (opis założeń przyjętych do planowania).

Planowane wydatki:

1. Jednostki organizacyjne gminy, samodzielne stanowiska w Urzędzie sporządzają plan wydatków na lata 2020 do roku, w którym kończą się spłaty zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w rozbiciu na:
 - a) Wynagrodzenia z podaniem średniorocznego zatrudnienia
 - b) Pochodnych od wynagrodzeń
 - c) Wydatków, które zapewniają ciągłość funkcjonowania jednostki wraz z wykazem zawartych umów, np. energia elektryczna, woda, ścieki, opał, telefony, dowóz
 - d) Przedsięwzięcia wieloletnie w rozbiciu na zadania bieżące i majątkowe, w szczególności:
 - nazwa i cel
 - jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca przedsięwzięcie
 - okres realizacji i łączne nakłady finansowe
 - limity wydatków w poszczególnych latach realizacji
2. Plan wydatków należy przygotować w formie tabelarycznej wraz z opisem przyjętych wskaźników do jego opracowania.

Planowane przychody i rozchody

1. Planowane do zaciągnięcia kredyty i pożyczki ze wskazaniem na jaki cel
2. Spłaty planowanych do zaciągnięcia kredytów i pożyczek
3. Spłaty pożyczek i kredytów wcześniej zaciągniętych
4. Zestawienie wszystkich umów dotyczących kredytów i pożyczek

WÓJT
Puchata
Dariusz Puchata

sfu