

ZARZĄDZENIE NR OOG.0050.45.2019

Wójta Gminy Stare Miasto  
05 czerwca 2019 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór Agenta Emisji Obligacji Komunalnych i powołania komisji w celu ich oceny.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz uchwały nr VIII/61/2019 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 25 kwietnia 2019 roku w sprawie emisji obligacji komunalnych, zarządzam, co następuje:

### § 1

Ogłaszam konkurs ofert mający na celu wybór Agenta Emisji Obligacji Komunalnych zwanego dalej Agentem Emisji, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

### § 2

1. Powołuję komisję w składzie:
  - a. Przewodniczący – Damian Majewski
  - b. Członek – Radosław Kaczmarek
  - c. Członek – Jolanta Sobczak
  - d. Sekretarz – Gromada Monika
2. Do zadań komisji należy:
  - a. ocena złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym,
  - b. rozpatrywanie ważnych ofert i ocena ich zgodności z kryteriami zawartymi w ogłoszeniu
  - c. wybór najkorzystniejszej oferty.

### § 3

Ostatecznego wyboru Agenta Emisji dokona Wójt Gminy.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

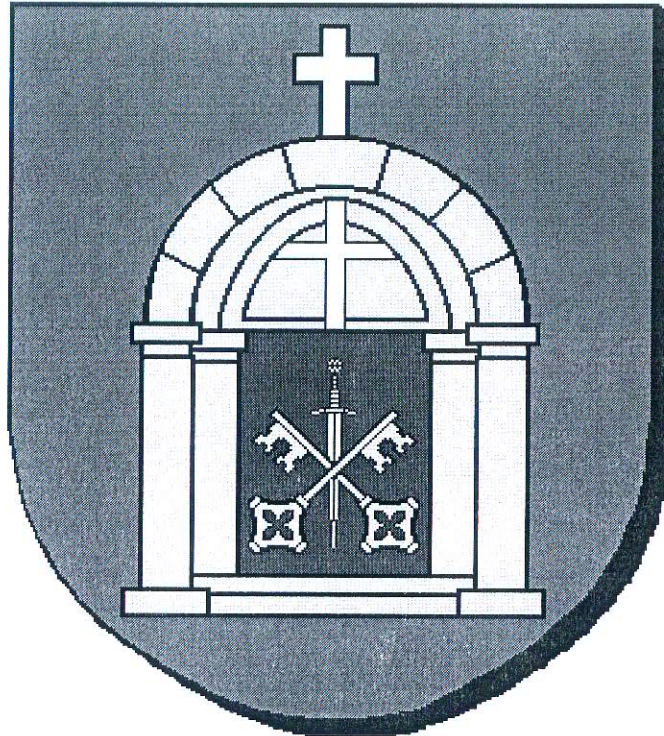
Marcin Janiak  
Radca Prawny  
Krz 3505

WÓJT  
*Dariusz Puchała*

**GMINA STARE MIASTO**  
62-571 Stare Miasto, ul. Główna 16 b  
tel. 63 2416216, fax 63 2416630  
NIP 6652733559, Regon 311019803

## **GMINA STARE MIASTO**

---



**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT  
NA WYBÓR AGENTA EMISJI  
OBLIGACJI KOMUNALNYCH  
WRAZ ZE  
SPECYFIKACJĄ WARUNKÓW WYBORU**

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom left corner of the page.

# ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

---

## Wójt Gminy Stare Miasto

Działając na podstawie § 7 uchwały nr VIII/61/2019 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 25 kwietnia 2019 roku w sprawie emisji obligacji, w związku z art. 4 pkt 3 lit j, ustawy z dnia 24 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych [Dz.U z 2018 roku, poz. 1986, 2215 z 2019 poz. 53, 730] zaprasza do składania pisemnych ofert na wybór Agenta Emisji obligacji komunalnych emitowanych przez Gminę Stare Miasto.

Załączona do niniejszego pisma specyfikacja podaje warunki wraz z kryteriami oceny ofert. Specyfikacja dostępna jest też na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy Stare Miasto.

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany warunków, na zasadach określonych w „Specyfikacji warunków wyboru”.

**WÓJT**  
*Puchała*  
**Dariusz Puchała**

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW NA WYBÓR AGENTA EMISJI OBLIGACJI KOMUNALNYCH GMINY STARE MIASTO

---

## Rozdział I. Dane emitenta obligacji komunalnych i organizatora konkursu

Gmina Stare Miasto  
Urząd Gminy Stare Miasto  
Ul. Główna 16b  
62-571 Stare Miasto

Tel. (63) 2416216  
Fax (63) 2416580  
e-mail: [skarbnik@stare-miasto.pl](mailto:skarbnik@stare-miasto.pl)  
[www.stare-miasto.pl](http://www.stare-miasto.pl)

## Rozdział II. Przedmiot zamówienia

Gmina Stare Miasto zamierza wybrać podmiot mający pełnić funkcję Agenta Emisji obligacji komunalnych, na potrzeby emisji niepublicznej organizowanej zgodnie z uchwałą Nr VIII/61/2019 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 25 kwietnia 2019 roku w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz zasad ich zbywania i wykupu.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z pełnieniem funkcji Agenta Emisji obligacji komunalnych dla Gminy Stare Miasto na kwotę **2.000.000,00** zł. (słownie złotych: dwa miliony). Do zadań Agenta Emisji należało będzie nabycie obligacji na własny rachunek lub rozprowadzenie ich wśród inwestorów, przygotowanie niezbędnej dokumentacji (w tym umowy na emisję, propozycji nabycia), obsługę wszelkich rozliczeń finansowych związanych z przeprowadzeniem emisji, zbywaniem, wykupem i wypłatą oprocentowania obligacji, prowadzenie ewidencji obligacji, zgodnie z art. 5a ustawy o obligacjach.

## Rozdział III. Warunki prowadzenia wyboru ofert

1. Organizator dołoży wszelkich starań, by prowadzić wybór w sposób gwarantujący dostęp do informacji i uczciwą konkurencję.
2. Organizator wysłał zaproszenia do składania ofert Potencjalnym Oferentom na piśmie, faxem lub poprzez e-mail.
3. Potencjalny oferent może zwrócić się na piśmie, faxem lub poprzez e-mail o wyjaśnienie warunków wyboru lub o dodatkowe dokumenty oraz informacje do złożenia ofert.

4. Wyjaśnienie dotyczące warunków wyboru oferty udzielone jednemu z potencjalnych Oferentów zostanie przekazane również innym potencjalnym oferentom.
5. Wyznacza się następujące osoby do kontaktu z potencjalnym oferentem:
  - Jolanta Sobczak – Skarbnik Gminy Stare Miasto  
Kontakt: tel. 63 2416216 w. 210, fax 63 2416580 e-mail: skarbnik@stare-miasto.pl
  - Monika Gromada – Z-ca Skarbnika Gminy Stare Miasto  
Kontakt: tel. 63 2416216 w. 218, fax 63 2416580 e-mail: [mgromada@stare-miasto.pl](mailto:mgromada@stare-miasto.pl)
6. Organizator ma prawo zmiany warunków wyboru przed upływem terminu składania ofert, o czym jest zobowiązany poinformować wszystkich potencjalnych oferentów. Oferenci, którzy złożyli oferty przed powzięciem wiadomości o zmianie warunków wyboru, mają prawo ją zmienić, przesyłając nową ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Rozstrzygnięcia w sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji podejmuje organizator wyboru kierując się zasadą równego dostępu do informacji i uczciwej konkurencji.
8. Oferenci mogą składać jedynie oferty wiążące i stają się nimi związania na 60 dni z chwilą złożenia oferty.
9. Wszystkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
10. Zapis w umowie „Gmina Stare Miasto ma prawo wykupić obligacje przed terminem wykupu w celu ich umorzenia”

#### **Rozdział IV. Warunki, jakie muszą spełniać oferenci**

Mogą wziąć udział oferenci, którzy:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami prawa.
2. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.
4. Są bankiem lub domem maklerskim w rozumieniu prawa.
5. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Nie znajdują się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.

#### **Rozdział V. Przygotowanie i złożenie oferty**

1. Oferta powinna być złożona na całość emisji, zgodnie z warunkami zawartymi w uchwale Nr VIII/61/2019 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 25 kwietnia 2019 r.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta bądź upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Każda strona oferty, jej załączniki i miejsca w których Oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta, bądź upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
4. Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej do Organizatora oraz umieścić dopisek: Oferta na wybór Agenta Emisji obligacji dla Gminy Stare Miasto. Nie otwierać przed dniem 14 czerwca 2019 roku, godz. 14.00”.
5. Oferty powinna składać się z:
  - a. oferty cenowe – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji – organizator dopuszcza jedynie takie elementy wynagrodzenia, które są określone w załączniku nr 1,
  - b. oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków udziału według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji,
  - c. aktualny wypis z właściwego rejestru sądowego wystawionego nie wcześniej niż 9 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - d. niezbędne pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta, jeśli oferta jest podpisywana przez osobę inną, niż ujawniona we właściwym rejestrze sądowym, jako uprawniona do reprezentacji Oferenta,
  - e. parafowanego projektu umowy emisyjnej lub analogicznego wzoru stosowanego przez Oferenta.

Dokumenty o których mowa wyżej, mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta lub osobę upoważnioną przez Oferenta, ewentualnie przez radcę prawnego lub adwokata.

6. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Stare Miasto, nie później niż do **14 czerwca 2019 roku do godziny 13.45**.
7. Organizator może przedłużyć termin składania ofert w dowolnym momencie przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich potencjalnych Oferentów.

## **Rozdział VI. Rozstrzygnięcie wyboru ofert**

1. Otwarcie koperty z ofertami nastąpi w Urzędzie Gminy Stare Miasto w dniu 14 czerwca 2019 roku o godz. 14.00 w sposób jawny.
2. Organizator dokonuje oceny spełnienia przez oferty wymogów określonych w niniejszej specyfikacji i w trakcie tego procesu może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień, uzupełnień i braków, pod rygorem odrzucenia oferty. Wyjaśnienia, uzupełnienia braków winny nastąpić w terminie 3 dni roboczych od daty wezwania.
3. Podstawą oceny merytorycznej oferty jest porównanie stopy IRR przepływów pieniężnych ze wszystkich serii obligacji zawierających wpływy z emisji, wysokość i daty zapłaty prowizji, wysokość oprocentowania zaproponowanego przez każdego Oferenta oraz spłaty poszczególnych serii.

4. Dla celów porównania ofert zostanie wykorzystana stawka WIBOR 6M w wysokości 1,79%.
5. Organizator w konkursie wybierze ofertę z najniższą stopą IRR.
6. Organizator zastrzega sobie prawo zamknięcia wybór oferenta bez wybrania żadnej oferty.
7. Wybrany oferent zostanie niezwłocznie powiadomiony pisemnie o wyborze jego oferty, a o dokonanych rozstrzygnięciach zostaną niezwłocznie powiadomieni pozostali oferenci ze wskazaniem podmiotu, którego ofertę wybrano i warunków cenowych jego oferty.
8. Przesłane zawiadomienie o wyborze oferenta, nie jest jednoznaczne z zawarciem umowy emisyjnej.
9. Oferent, który został zwycięzcą konkursu musi być gotowy do zawarcia umowy emisyjnej nie później niż 10 dni roboczych od daty powiadomienia o wyborze. W przypadku, jeśli w/w oferent będzie uchylać się od zawarcia umowy, organizator może zawrzeć umowę z Oferentem, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę.

## **Rozdział VII. Załączniki**

1. Formularz oferty cenowej
2. Oświadczenie Oferenta
3. Pakiet informacyjny (stanowi odrębny dokument)

**WÓJT**  
*Puchała*  
**Dariusz Puchała**

## Załącznik nr 1

### FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Nazwa i adres oferenta [pieczęć oferenta]

W imieniu .....[nazwa i adres instytucji] oferujemy realizację świadczenia kompleksowych usług związanych z pełnieniem funkcji Agenta Emisji obligacji komunalnych dla Gminy Stare Miasto na kwotę 2.000.000,00 [słownie złotych: dwa miliony], łącznie z objęciem całej emisji gwarancją uplansowania na poniższych warunkach:

Marża ponad stawkę WIBOR dotyczy obligacji:

- |                         |              |         |
|-------------------------|--------------|---------|
| 1) Seria A19 o wartości | 500.000 PLN: | ..... % |
| 2) Seria B19 o wartości | 500.000 PLN: | ..... % |
| 3) Seria C19 o wartości | 500.000 PLN: | ..... % |
| 4) Seria D19 o wartości | 500.000 PLN: | ..... % |

Liczba dni w roku uwzględniona przy obliczeni procentowania: .....

Za usługi opisane w ofercie Agent Emisji pobierze prowizję w wysokości ..... PLN, co stanowi .....% wartości emisji.

Sposób i termin płatności prowizji / brak prowizji

.....

Agent Emisji nie przewiduje żadnych innych kosztów prowizyjnych lub opłat poza wyżej wymienionymi i zapewni, iż emisja obligacji od daty powiadomienia o planie emisji nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni, tj. najpóźniej 7-go dnia od otrzymania zawiadomienia środki finansowe znajdą się na rachunku emitenta.

Data:

Podpis:

*(osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta lub osoby upoważnione przez oferenta zgodnie z załączonym pełnomocnictwem)*



## Załącznik nr 2

### OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oferent oświadcza, że:

1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami prawa.
2. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.
4. Jest bankiem lub domem maklerskim w rozumieniu prawa.
5. Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Nie znajduje się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.
7. Akceptuje warunki określone w „Specyfikacji warunków wyboru”

Data:

Podpis:

*(osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta  
lub osoby upoważnione przez oferenta  
zgodnie z załączonym pełnomocnictwem*

Pieczęć oferenta:

