

ZAPYTANIE CENOWE

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych netto równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający:

GMINA STARE MIASTO

ul. Główna 16b 62-571 Stare Miasto,

NIP: 665-27-33-559, REGON 311019303

zaprasza do złożenia oferty na:

DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

w ramach zadania:

Zakup komputerów dla Szkoły Podstawowej w Liścu Wielkim, Barczygłowie, Modle Królewskiej

Specyfikacja techniczna:

37 zestawów:

Komputer PC Lenovo V530S SFF

[10TX0010PB] o poniższych parametrach:

- CPU i5-8400

- 4GB RAM

- 240GB SSD

- Windows 10 Pro

- Gwarancja 3YNBD OnSite

lub równoważny o parametrach minimalnych wymienionych powyżej,

wraz z monitorem ASUS VA249HE o poniższych parametrach:

- 23.8 cala,

- 1920x1080 FullHD,

- LED, VA,

- czas reakcji 5ms

- filtr światła niebieskiego, redukcja migotania

- Gwarancja 3 lata

lub równoważny o parametrach minimalnych wymienionych powyżej

8 szt. komputerów przenośnych:

Notebook Lenovo Ideapad 330-15ARR (81D200DFPB) o poniższych parametrach:

- ekran: 15,6 cala, 1920x1080 FullHD,

- 8GB RAM

- CPU Ryzen 5 2500U

- 8GB RAM

- 240GB SSD

- Windows 10

- Gwarancja 2 lata

lub równoważny o parametrach minimalnych wymienionych powyżej

1. Termin realizacji zamówienia: **do 14 dni od daty zlecenia**

2. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: **Cena 100%**.

3. Miejsce i termin złożenia ofert:

Oferty można składać w wersji papierowej w zamkniętej kopercie w UG Stare Miasto, ul. Główna 16B, 62-571 Stare Miasto w sekretariacie lub przesłać w wersji elektronicznej (skan podpisanej oferty) na adres mailowy: sekretariat@stare-miasto.pl do dnia 24.06.2019 r. do godz. 12.00 – należy wypełnić załączony formularz ofertowy.

4. O wynikach postępowania oferenci zostaną poinformowani drogą elektroniczną

5. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Radosław Kaczmarek, Tel. st.: 48 63 24 16 216 wew. 228 E-mail: rkaczmarek@stare-miasto.pl

6. Sposób przygotowania oferty: Oferta musi być opatrzona pieczętką i podpisem oferenta.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

WÓJT



.....*Dariusz Puchala*.....

Podpis osoby upoważnionej