

RADA GMINY STARE MIASTO
ul. Główna 16 B
62-571 Stare Miasto

Załącznik do
uchwały nr XXVIII/199/2016
Rady Gminy Stare Miasto
z dnia 29 grudnia 2016 roku

Strategia rozwoju Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej na lata 2016-2023

Opracował: Jacek Matusiak

Grudzień 2016

Spis treści:

Przedmowa	str.2
1.Biblioteka i jej potencjał	str.3
2.Kadra	str.3
3. Zbiory i użytkownicy	str.4
4.Zasoby lokalowe i techniczne	str.6
5. Działalność biblioteki	str.7
6. Analiza SWOT	str.10
7. Potrzeby środowiska	str.11
8. Kierunek rozwoju Biblioteki	str.13
9. Cele główne i szczegółowe	str.13
10.Spis tabel i wykresów	str.19

Przedmowa

Podstawowym celem Strategii Rozwoju Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej jest wyznaczenie kierunków jej rozwoju na kolejne lata. Strategia stanowi odpowiedź na przeobrażenia jakie przeszła ta instytucja, która pełni funkcje zarówno biblioteki jak i gminnego ośrodka kultury.

Wyznaczając kierunki działalności biblioteki, w perspektywie najbliższej przyszłości, należy mieć świadomość jej ogromnego znaczenia dla społeczności lokalnej, bowiem jako instytucja ułatwiająca dostęp do wiedzy i animująca życie kulturalne, odgrywa ona kluczową rolę w budowaniu kapitału kulturowego i intelektualnego społeczeństwa.

Opracowana strategia bazuje na faktycznym stanie zasobów Biblioteki w roku 2016. Wyznaczone w strategii plany realizacyjne będą zapewne modyfikowane przez zmieniające się warunki zewnętrzne, ale zawsze powinny się trzymać głównego kierunku rozwoju – misji biblioteki, która mówi o zaspokajaniu kulturowych, edukacyjnych i informacyjnych potrzeb społeczności lokalnej poprzez zapewnienie powszechnego dostępu do różnorodnych zbiorów bibliotecznych, promocje czytelnictwa oraz animowanie życia kulturalnego gminy.

Dokument ten, wraz ze wszystkimi celami i zadaniami w nim sformułowanymi, jest spójny ze Strategią Rozwoju Gminy Stare Miasto na lata 2015-2025.

1. Biblioteka i jej potencjał

Biblioteka Publiczna Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej funkcjonuje w Gminie Stare Miasto. Jest to gmina wiejska z obszarami przemysłowymi położona we wschodniej części województwa wielkopolskiego w powiecie konińskim.

Jej obszar zajmuje 98 km². Liczba ludności wynosi 11 875 osób. Gmina podzielona jest na 16 sołectw. Lokalizacja autostrady A2 na terenie gminy oraz sąsiedztwo z miastem powiatowym Koninem to główne czynniki, które pozwoliły osiągnąć gminie dynamiczny rozwój gospodarczy.

Wraz z rozwojem gospodarczym, priorytetem gminy Stare Miasto stał się rozwój standardu życia lokalnej społeczności. Samorząd kładzie nacisk na rozwój kultury, edukacji, rekreacji i sportu. Osiąga to poprzez budowę bazy edukacyjnej, boisk, placów zabaw, oraz organizację wielu imprez kulturalno- sportowych. Wiele powyższych działań przyczynia się do wzrostu jakości życia mieszkańców oraz czyni gminę atrakcyjną dla osób, które chciałyby się osiedlić na jej terenie. Warto tutaj zaznaczyć, że od ponad dekady gmina notuje dodatnie saldo migracji ludności.

Biblioteka Publiczna Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej posiada osobowość prawną i jest samorządową instytucją kultury, jedyną działającą na terenie Gminy Stare Miasto.

Rada Gminy Stare Miasto uchwałą nr XVII/121/2016 z dnia 28.01.2016 r. nadała Bibliotece nowy statut, w myśl którego do jej zadań należy zarówno szeroko rozumiana promocja czytelnictwa jak i animowanie życia kulturalnego (organizacja wystaw, koncertów, spektakli, prowadzenie zespołów muzycznych itp). Dzięki temu spełniony został postulat zapisany w Strategii Rozwoju Gminy Stare Miasto na lata 2015-2025 dotyczący utworzenia Gminnego Ośrodka Kultury.

Bibliotekę Publiczną Gminy Stare Miasto tworzy biblioteka główna zlokalizowana w Starym Mieście oraz dwie filie w Modle Królewskiej i Liścu Wielkim.

2. Kadra

Kadrę merytoryczną biblioteki tworzy 7 osób: pięciu bibliotekarzy(w tym dwóch pracujących w filiach w wymiarze 20 h/ tygodniowo) kierownik wypożyczalni oraz dyrektor. Jeden z pracowników w ramach etatu wykonuje również obowiązki w zakresie kadrowo-płacowym.

Wszyscy pracownicy merytoryczni posiadają wykształcenie wyższe. Cała kadra posiada przygotowanie merytoryczne do pełnienia obowiązków służbowych na obejmowanych stanowiskach. Pracownicy merytoryczni co najmniej raz w roku uczestniczą w szkoleniu/seminarium/warsztacie potwierdzonym świadectwem udziału.

Taka struktura zatrudnienia pozwala spełnić obowiązki jakie nakłada w tym zakresie umowa zawarta z Instytutem Książki dotycząca dofinansowania budowy nowej siedziby biblioteki. Biblioteka Publiczna Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej. Na podstawie umowy nr 00048/12/PWK/IK z dnia 28.06.2012 r. zawartej z Instytutem Książki jest zobligowana

przez okres 5 lat po zakończeniu inwestycji spełniać warunki Certyfikatu Biblioteki +. Certyfikat nakłada na bibliotekę m.in. wymagania dotyczące ilości etatów pracowników merytorycznych na liczbę mieszkańców. Wskaźnik ten dla biblioteki głównej wynosi 1 etat na 2,5 tys. mieszkańców. Przy liczbie 11 875 (stan na 12.2016) mieszkańców nakłada na bibliotekę główną obowiązek utrzymania minimum 4,75 etatu pracowników merytorycznych.

Biblioteka Publiczna Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej w dniu 01.05.2016 roku zawarła z Urzędem Gminy Stare Miasto porozumienie na podstawie którego obsługą księgową instytucji kultury zajmuje się pracownik urzędu. W związku z tym nie ma konieczności zatrudnienia księgowego w bibliotece. Ponadto porozumienie przewiduje również wspólną obsługę w zakresie zamówień publicznych oraz pomoc prawną.

3. Zbiory i użytkownicy

Na dzień 31.12.2015 Biblioteka dysponowała zbiorami wynoszącymi 40 537 woluminów, w tym biblioteka główna 21050 woluminów; filie biblioteczne 19847 woluminów, których struktura przedstawiała się następująco:

- literatura piękna dla dzieci i młodzieży – 12994 woluminy /32,05 %ogółu zbiorów/
- literatura piękna dla dorosłych – 16784 woluminy /41,40% ogółu zbiorów/
- literatura niebeletrystyczna – 10759 woluminy /26,55 % ogółu zbiorów/
- audiobooki – 226

12481 książek i 226 audiobooków zakupiono po roku 2005 , stanowi to 31,34 % ogólnego księgozbioru.

Liczba woluminów na 100 mieszkańców 347,73

Wskaźnik zakupu materiałów bibliotecznych na 100 mieszkańców w roku 2015 wyniósł 11,91.

Gromadzenie i opracowywanie zbiorów odbywa się centralnie na poziomie gminy, zgodnie z obowiązującymi standardami krajowymi.

Czytelnia gromadzi i udostępnia na miejscu gazety i czasopisma. Rodzaj prasy kształtuje się następująco:

- a) dziennik ogólnopolski - 2 tytuły;
- b) czasopismo regionalne/lokalne - 2 tytuły;
- c) czasopismo bibliotekarskie - 3 tytuł;
- d) czasopisma dla dzieci i młodzieży - 5 tytułów;
- e) inne czasopisma odpowiadające potrzebom społeczności lokalnej – 15 tytułów.

Liczba czynnych czytelników w Bibliotece głównej (stan na dzień 31.12.2015) wyniosła - 1118, co stanowiło 9,72 % mieszkańców gminy. Jest to rejestr osób korzystających ze zbiorów bibliotecznych.

Tabela 1. Liczba aktywnych czytelników w latach 2013-2016 w Bibliotece głównej (stan na 31.12.)

Rok	2013	2014	2015	2016 (stan na 15.12)
Liczba czytelników	979	942	1118	924

Źródło: dane własne Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej

Tabela 2. Wielkość księgozbioru w latach 2012-2015 (stan na dzień 31.12.2015)

Rok	2012	2013	2014	2015
Liczba woluminów	39250	39982	40247	40537

Źródło: dane własne Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej

Tabela 3. Struktura czytelników według wieku w Bibliotece głównej (stan na 15.12.2016 r.)

Do lat 15, w tym			16-19 lat	20-24 lat	25-44 lat	45-60 lat	Pow. 60 lat
0-5 lat	6-12 lat	13-15 lat	72	79	330	132	79
13	138	81					

Źródło: dane własne Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej

Tabela 4. Struktura czytelników według zajęcia w bibliotece głównej (stan na 15.12.2016 r.)

Osoby uczące się	Osoby pracujące	Pozostali
388	420	116

Źródło: dane własne Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej

Biblioteka Publiczna Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej realizuje plan automatyzacji procesów bibliotecznych, w tym elektronicznej obsługi czytelnika, oparty o kompleksowy system MARC21. Pozwala on na obsługę takich procesów bibliotecznych jak: ewidencja zbiorów, opracowanie, katalog, udostępnianie oraz statystyki. Program posiada scentralizowaną bazę danych oraz system archiwizacji danych. Księgozbiór oraz karty czytelnicze oznakowano za pomocą kodów kreskowych, które odczytywane są z poziomu systemu. Program dostępny jest zarówno w lokalu biblioteki, jak i zdalnie poprzez przeglądarkę internetową, co umożliwia zamawianie i rezerwację zbiorów. Do zintegrowanego systemu komputerowego wprowadzonych jest 100% zbiorów znajdujących się w bibliotece głównej.

4. Zasoby lokalowe i techniczne

Najważniejszą inwestycją w zakresie kultury ostatnich lat jest oddana do użytku nowa siedziba Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto. Dotychczasowa siedziba Biblioteki mieściła się w wynajętych pomieszczeniach w pawilonie handlowym przy ul. Główniej w Starym Mieście. Jednak rosnący księgozbiór, liczne spotkania autorskie oraz zwiększająca się ilość inicjatyw bibliotecznych skłoniły samorząd do zastanowienia się nad potrzebą wybudowania nowego obiektu. Na ten cel pozyskano dofinansowanie z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego (reprezentowanego przez Instytut Książki) w ramach programu „Kultura+” w priorytecie „Biblioteka+ infrastruktura bibliotek”.

W wyniku realizacji tego zadania w okresie od 01.09.2012 do 30.05.2015 został wybudowany, wyposażony i oddany do użytku nowy 3 kondygnacyjny budynek Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto o metrażu 683,72 m dostosowany zarówno do wymogów i funkcji jakie ma spełniać współczesna biblioteka jak i do potrzeb i oczekiwań różnych grup użytkowników w tym osób niepełnosprawnych /lokal biblioteki wyposażony został w podjazdy i windę/ i matek z małymi dziećmi /przewijaki w łazienkach/, składający się z:

- wypożyczalni z wydzielonym działem dla dzieci przystosowanym do pracy z najmłodszymi użytkownikami, wyposażonym w stoliki z krzesłami oraz tablicą multimedialną do prowadzenia zajęć dydaktycznych

- czytelni z kanapami i stolikami umożliwiającą korzystanie na miejscu ze zgromadzonego księgozbioru i prasy połączonej z pracownią komputerową, w której na użytkowników czeka 10 komputerów stacjonarnych i 3 przenośne z dostępem do internetu zaprojektowanej jako przestrzeń otwarta służąca też jako poczekalnia przed wejściem do sali konferencyjnej (pow.130 m²) wyposażonej w system audiowizualny oraz krzesła i modułarne stoły składane, co umożliwi nie tylko organizację różnego rodzaju spotkań, konferencji, ale również przeprowadzanie warsztatów adresowanych zarówno do dzieci jak i dorosłych mieszkańców naszej gminy.

- na 2 piętrze budynku znajdują się 6 pomieszczeń, z których 3 wykorzystywane są na potrzeby Urzędu Gminy, a w pozostałych odbywają się różnego rodzaju zajęcia np. językowe, plastyczne, teatralne.

Zagospodarowana została również przestrzeń wokół biblioteki, wybudowano patio usytuowane pomiędzy Urzędem Gminy i Biblioteką, są tam ławki oraz nasadzenia roślinne, które mogą umilić czas czytelnikom.

Całkowita wartość zadania wynosiła 2356414,00 złotych z czego 942000,00 stanowiły środki Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego; 1414414,00 stanowiły środki z budżetu organizatora zleceniobiorcy. Oficjalne otwarcie nowego budynku biblioteki połączone z nadaniem Bibliotece Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej nastąpiło 12 maja 2015 r.

Biblioteka główna otwarta jest od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 18.00 oraz w soboty w godz. od 10.00 do 14.00.

W ramach Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej funkcjonują dwie filie biblioteczne w Modle Królewskiej i Liścu Wielkim.

Filia w Modle Królewskiej zlokalizowana jest w strażnicy OSP. Mieści się na parterze budynku i zajmuje dwa pomieszczenia o łącznej powierzchni 50 m². Wyposażona jest w komputer z dostępem do internetu, z którego mogą korzystać czytelnicy. Budynek nie jest przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (brak podjazd dla wózków inwalidzkich).

Filia w Liścu Wielkim również zlokalizowana jest w strażnicy OSP. Mieści się na piętrze budynku i zajmuje jedno pomieszczenie o łącznej powierzchni 50 m². Wyposażona jest w komputer z dostępem do internetu, z którego mogą korzystać czytelnicy. Lokalizacja na piętrze budynku uniemożliwia korzystanie z zasobów filii osobom niepełnosprawnym. Władze samorządowe podjęły decyzje o budowie hali sportowej w Liścu Wielkim, gdzie zostanie przeniesiona filia biblioteki. Do dyspozycji czytelników będzie nowocześnie wyposażona filia o pow. około 60 m² z osobnym wejściem i zapleczem socjalnym. Dzięki temu znacznie podniesie się komfort obsługi czytelników, a osoby niepełnosprawne będą bez przeszkód korzystać z oferty tej filii bibliotecznej.

5. Działalność biblioteki

W roku bieżącym Bibliotece nadano nowy statut, który rozszerza działalność tej instytucji. Pełni ona funkcje biblioteki i ośrodka kultury, który animuje życie kulturalne na terenie gminy. Biblioteka w roku 2016 była organizatorem wydarzeń, które wpisane są do kalendarza imprez Gminy Stare Miasto: Dzień Integracji, Dni Staromiejskie, Dożynki Gminno-Parafialne, Konkurs Dziedzictwa Kulturowego. Aby wyjść naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców podejmowaliśmy nowe inicjatywy o charakterze kulturalnym (wystawy malarskie, Letnia Strefa Kultury, konkursy recytatorskie, kino letnie dla dzieci, noc horrorów, zajęcia teatralne, plastyczne, wokalne, nauka gry na instrumentach, spektakle teatralne) jak i edukacyjnym (półkolonie z biblioteką, warsztaty fotograficzne, dziennikarskie, kursy językowe dla dorosłych, warsztaty z wizażystką, Dzień bez samochodu, zajęcia z robotyki, nauka programowania). Zgodnie ze statutem Biblioteka prowadzi również Orkiestrę Staromiejską. Orkiestra działająca od 2008 roku stała się wizytówką kulturalną gminy, a współpraca z Biblioteką pozwala lepiej wykorzystać jej potencjał m.in. poprzez udział w wydarzeniach o charakterze komercyjnym.

Biblioteka angażowała się również we współorganizację innych wydarzeń kulturalnych np. Noc świętojańska w Liścu Wielkim, festyn w Janowicach.

Szacuje się, że w wydarzeniach organizowanych przez Bibliotekę w roku 2016 wzięło udział około 5 tys. osób.

Działania Biblioteki jako ośrodka kultury nie mogą przesłonić jej podstawowej funkcji czyli promocji czytelnictwa. Aby sprostać temu zadaniu stale powiększany jest jej księgozbiór, wprowadzono również usługę książki na telefon. W szkołach pracownicy biblioteki prowadzą zajęcia z biblioterapii. Realizujemy przedsięwzięcia promujące czytelnictwo o zasięgu

ogólnopolskim jak Narodowe Czytanie, Cała Polska Czyta Dzieciom. Biblioteka organizuje również noce w bibliotece, których odbiorcami są uczniowie szkół z terenu gminy. W roku 2016 w każdej szkole oraz przedszkolu zorganizowane były spotkania autorskie z twórcami literatury dziecięcej i młodzieżowej (m.in. z Melanią Kapelusz, Joanną Olech, Marcinem Pałaszem, Barbarą Kosmowską). Uczniowie brali udział również w warsztatach papierniczych i konkursach literackich zorganizowanych przez naszą instytucję. Młodzież uczestniczyła w zorganizowanym przez Bibliotekę wyjeździe na Targi Książki do Warszawy. W tym roku utworzono w Bibliotece głównej Dyskusyjny Klub Książki, gdzie czytelnicy podczas spotkań wymieniają się poglądami na temat twórczości literackiej. Wielkim zainteresowaniem czytelników dorosłych cieszą się spotkania autorskie z ludźmi ze świata kultury, nauki, dziennikarzami. Również w tym roku zorganizowano 4 takie wydarzenia: z Maciejem Orłosiem, Agnieszką Jeż, Cezarym Żakiem i Arturem Barcisiem.

Biblioteka, z myślą o poszerzaniu wachlarza swojej oferty, stara się pozyskiwać środki finansowe na realizację różnego rodzaju projektów. Podejmuje również współpracę z różnymi podmiotami, w celu realizacji projektów edukacyjnych czy kulturalnych.

Tabela 5. Projekty realizowane w okresie 2014-2016 przy wsparciu zewnętrznym

L.P	Tytuł projektu	Źródło dofinansowania	Wartość dofinansowania	Okres realizacji
1	Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek	Biblioteka Narodowa	7571,00 zł	2014
2	Jazda do książki.	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	20254,95 zł	2014
3	Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek	Biblioteka Narodowa	8752,00 zł	2015
4	Czytaj! nie pytaj	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	34496,00 zł	2015
5	Zakup nowości wydawniczych dla bibliotek	Biblioteka Narodowa	9707,00 zł	2016
6	Czytasz wiesz	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	25000,00 zł	2016
7	dieteTYCZKA, czyli skok po zdrowie Twojego dziecka	Fundacja NUTRICIA	5000,00 zł	2016
8	Wizja lokalna	Centrum Cyfrowe Fundacji Projekt Polska	500,00 + wsparcie merytoryczne i rzeczowe	2016
9	Link do przyszłości	Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego	Fundacja zapewniała personel i sprzęt elektroniczny do realizacji projektu	2016

10	Akademia kompetencji językowych i komputerowych	Profesja Dominika Flaczyk	Sprzęt elektroniczny o wartości 1500,00 zł	2016
----	---	---------------------------	--	------

Źródło: dane własne Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej

Głównym źródłem finansowania działalności Biblioteki jest dotacja z budżetu Gminy Stare Miasto.

Tabela 6. Budżet Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej w latach 2012-2016

Rok	2012	2013	2014	2015	2016
Przychody	791 627,05	1 447 079,79	1 175 569,99	1 105 802,07	727 367,38
Wydatki	790 386,81	1 448 839,20	1 175 085,37	1 105 817,55	680 329,73

Źródło: dane własne Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej

6. Analiza SWOT

Na podstawie powyższych danych sporządzono analizę SWOT.

Mocne strony biblioteki	Słabe strony biblioteki
<ul style="list-style-type: none"> -nowo wybudowany obiekt biblioteki głównej -nowoczesne narzędzia technologiczne, -przyjazna aranżacja wnętrza (wygodne przejścia między regałami, łatwy dostęp do księgozbioru - biblioteka główna, różnorodne rozwiązania multimedialne – sala konferencyjna - wykwalifikowana kadra bibliotekarska - elastyczność oraz chęć działania pracowników - dobra lokalizacja biblioteki głównej oraz filii w Modle Królewskiej - czytelnia internetowa z 10 stanowiskami, darmowy dostęp dla użytkowników - książki kupowane pod zamówienia czytelników, -różnorodna oferta kulturalno-oświatowa, - prowadzenie Orkiestry Staromiejskiej: wizytówki kulturalnej gminy -biblioteka na Facebooku, -dogodne godziny otwarcia Biblioteki głównej od 8.00 do 18.00, - Biblioteka czynna w soboty, 	<ul style="list-style-type: none"> - brak komputerowego udostępniania zbiorów (filie biblioteczne) - zimne i niedogrzone pomieszczenia biblioteczne (filie biblioteczne) - bariery architektoniczne dla ludzi starszych i niepełnosprawnych (filie biblioteczne) - zbyt mała liczba pracowników -brak środków finansowych na rozszerzenie działalności (filie biblioteczne) - biblioteka główna niepodpiwniczona – brak przestrzeni magazynowej np. na instrumenty muzyczne - biblioteka w Liścu Wielkim położona na pierwszym piętrze strażnicy OSP - stosunkowo niskie uposażenie pracowników - mały metraż pomieszczeń bibliotecznych na filiach - brak sali do przeprowadzania profesjonalnych pokazów kinowych - brak sceny i oświetlenia

<ul style="list-style-type: none"> - umiejętność pozyskiwania środków pozabudżetowych - rozbudowana sieć kontaktów - otwartość na potrzeby mieszkańców oraz czytelników - doświadczenie w realizacji projektów oraz organizacji spotkań autorskich - nowości wydawnicze (biblioteka główna) - obszerny księgozbiór literatury popularno-naukowej - wypożyczenia międzybiblioteczne - strona internetowa - wdrożenie zintegrowanego systemu obsługi użytkowników SOWA -katalog on-line, -oferta edukacyjna skierowana do wszystkich grup wiekowych, -nowoczesne systemy bezpieczeństwa w Bibliotece głównej(ppoż., antywłamaniowe, monitoring), 	<p>scenograficznego w bibliotece głównej</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak własnej mobilnej sceny plenerowej wraz z wyposażeniem - brak amfiteatru w Starym Mieście - brak w pełni skatalogowanego w systemie Sowa księgozbioru filii bibliotecznych - wynajmowanie pomieszczeń na filie (czynsz)
<p>Szanse</p>	<p>Zagrożenia</p>
<ul style="list-style-type: none"> - wzrost liczby mieszkańców = wzrost liczby użytkowników korzystających z usług Biblioteki, - działalność Biblioteki jako ośrodka kultury – możliwość pozyskiwania nowych czytelników - możliwość pozyskiwania sponsorów , reklamodawców - możliwość prowadzenia działalności komercyjnej (wynajem Sali, wynajem Orkiestry Staromiejskiej, usługi kserograficzne) - kontakty z gminami partnerskimi, współpraca na płaszczyźnie kulturalnej - możliwość pozyskania funduszy z UE oraz środków krajowych - wysokie ceny w księgarniach - bardzo dobra współpraca z Urzędem Gminy oraz Klubem Seniora - przyjazne kontakty z lokalnymi mediami - budowa hali sportowej w Liścu Wielkim, gdzie będzie się również mieścić filia biblioteczna - wzrost znaczenia w społeczeństwie poziomu posiadanego wykształcenia - bardzo dobra współpraca ze szkołami i przedszkolami 	<ul style="list-style-type: none"> - deficyty samorządu lokalnego = ograniczony budżet biblioteki - niedoceniające roli Biblioteki, oszczędności kosztem kultury - konkurencja w zakresie pozyskiwania środków zew. coraz mniejsza pula środków z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego - ograniczony dostęp do środków unijnych -spadek czytelnictwa, - niż demograficzny, - coraz większy dostęp do informacji w Internecie – czasopisma i książki dostępne on-line; - większy indywidualny dostęp do Internetu;

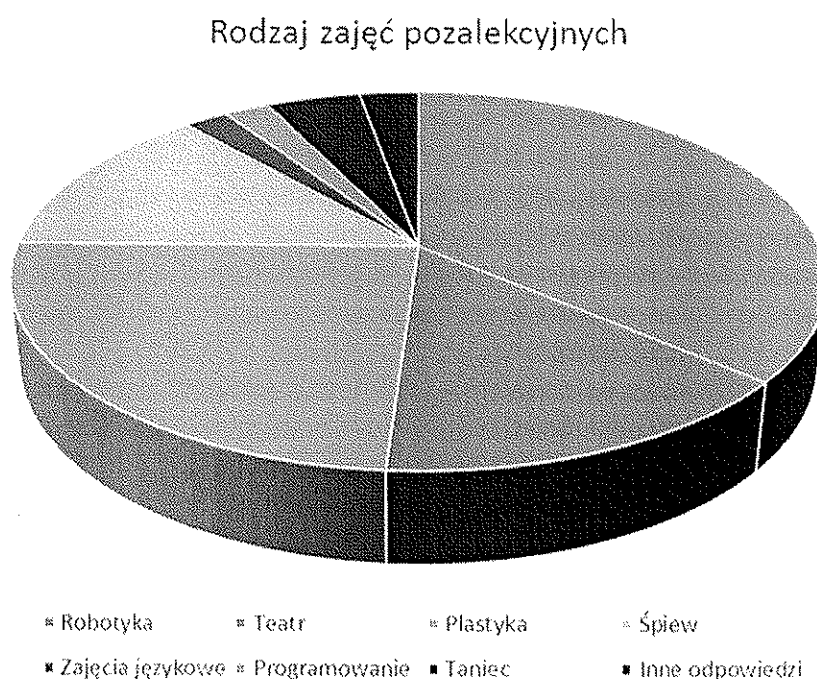
7. Potrzeby środowiska

Pracownicy Biblioteki na bieżąco starają się monitorować potrzeby mieszkańców w zakresie usług świadczonych przez staromiejską księżnicę. Z rozmów przeprowadzanych z osobami korzystającymi z biblioteki, jak też z analizy stopnia popularności poszczególnych usług świadczonych do tej pory wynika, że mieszkańcy oczekują oferty z zakresu szeroko pojętej edukacji, organizacji czasu wolnego, dostępu do informacji oraz stworzenia miejsca spotkań dla lokalnej społeczności.

Biblioteka wspiera proces edukacyjny szkół z terenu gminy. W tym celu podjęła w roku bieżącym działania zmierzające do utworzenia katalogu zajęć pozalekcyjnych, które pozwolą dzieciom rozwijać swoje zainteresowania artystyczny czy naukowe.

W celu dokładniejszego rozpoznania potrzeb czytelników w tym zakresie przeprowadzono na przełomie sierpnia i września w szkołach i Bibliotece badania ankietowe. Objęto nimi zarówno rodziców jak i dzieci. Ankietę wypełniło łącznie 233 respondentów.

Wykres nr 1. Badanie potrzeb zajęć pozalekcyjnych.



Biblioteka aby sprostać oczekiwaniom odbiorców w roku szkolnym 2016/2017 rozpoczęła realizację zajęć z robotyki, plastyki, teatru, nauki śpiewu i nauki gry na instrumentach, na które stale uczęszcza grupa około 70 dzieci. Ponadto we współpracy z firmą Profesja rozpoczęliśmy bezpłatną naukę języka angielskiego i niemieckiego dla osób dorosłych. Od stycznia 2017 roku we współpracy ze Szkołą Podstawową im. gen J. Bema w Starym Mieście uruchomiony zostanie Lokalny Klub Kodowania. W klubie uczniowie z tej szkoły będą

mogli uczyć się programowania w języku Scratch i sterowania robotami Finch. W miarę możliwości finansowych w przyszłości zostaną również uruchomione zajęcia z nauki tańca, co pozwoli w pełni zaspokoić potrzeby mieszkańców gminy wskazane w badaniu ankietowym.

8. Kierunek rozwoju Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej

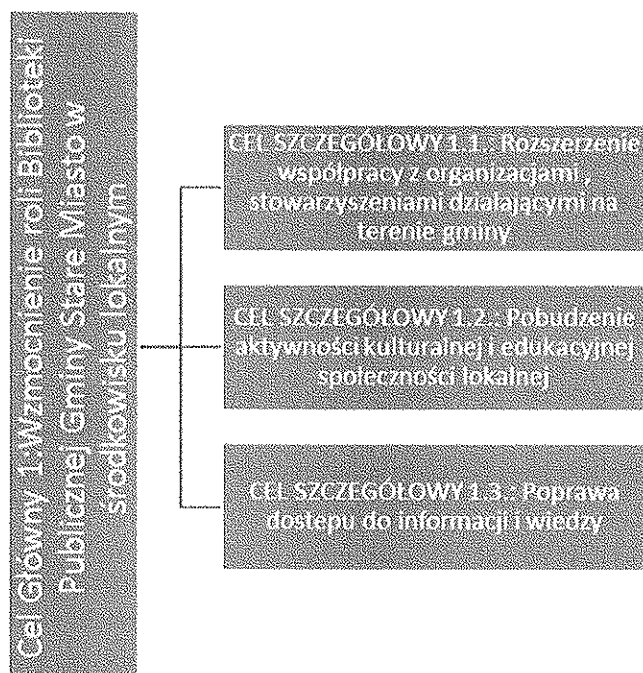
Misja

Zaspokajanie kulturowych, edukacyjnych i informacyjnych potrzeb społeczności lokalnej poprzez zapewnienie powszechnego dostępu do różnorodnych zbiorów bibliotecznych, promocje czytelnictwa oraz animowanie życia kulturalnego gminy. Biblioteka odpowiadająca na potrzeby mieszkańców, stale dążąca do pozyskiwania nowych grup użytkowników.

Wizja

Biblioteka Publiczna Gminy Stare Miasto im. prof. Joanny Papuzińskiej to nowoczesna i aktywna biblioteka ułatwiająca mieszkańcom uczestnictwo w życiu społecznym i gospodarczym, centrum spotkań wielu grup użytkowników otwarte na współpracę z innymi instytucjami, zaspokajające potrzeby społeczności lokalnej w zakresie edukacji, informacji i kultury uwzględniając ich zainteresowania bez względu na wiek, wykształcenie i zawód.

9. Cele główne i szczegółowe



Cel Główny 2: Poprawa infrastruktury Biblioteki

CEL SZCZEGÓŁOWY 2.1:
Remont i doposażenie filii bibliotecznych

CEL SZCZEGÓŁOWY 2.2: Budowa obiektów na cele kulturalne

Cel 1.1	Rozszerzenie współpracy z organizacjami, stowarzyszeniami działającymi na terenie gminy
Działanie 1	Organizacja spotkań, konsultacji celem wypracowania wspólnego kalendarza wydarzeń kulturalnych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Partnerstwo, koordynacja wydarzeń kulturalnych
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Zaangażowanie pracowników
Do kiedy zostanie zrealizowane	2016-2023
Rezultaty	Wspólny zsynchronizowany kalendarz imprez odpowiadający potrzebom środowiska lokalnego, wzrost poczucia odpowiedzialności za wspólnie określone cele
Cel 1.2	Pobudzenie aktywności kulturalnej i edukacyjnej społeczności lokalnej
Działanie 1	Organizacja kursów, warsztatów dla wszystkich grup wiekowych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba dostępu do dodatkowej oferty edukacyjnej, dla osób dorosłych, aktywizacja osób starszych,
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Uzależnione od rodzaju realizowanych zajęć (sala komputerowa, instruktor)
Do kiedy zostanie zrealizowane	2016-2023
Rezultaty	Min. 2 warsztaty w ciągu roku, min. 20 uczestników
Działanie 2	Organizacja wystaw malarskich, rzeźbiarskich, spektakli teatralnych,

	koncertów, konkursów dziedzictwa kulturowego, organizacja imprez plenerowych zgodnie z kalendarzem gminnym
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba obcowania z kulturą, potrzeba prezentacji regionalnego dorobku artystycznego, ochrona dziedzictwa kulturowego
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Sala konferencyjna, scena z oświetleniem scenicznym
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2016-2023
Rezultaty	Wzrost zainteresowania poszerzona ofertą kulturalną Biblioteki, integracja społeczności lokalnej
Działanie 3	Organizacja w Bibliotece seansów filmowych, relacji z widowisk kulturalnych i sportowych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Potrzeba wspólnego obcowania z kulturą, łatwiejszy dostęp do wydarzeń kulturalnych i sportowych
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Profesjonalnie wyposażona sala kinowa
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2017-2018
Rezultaty	Wzrost zainteresowania poszerzona ofertą kulturalną Biblioteki, min. 10 seansów/m-c
Działanie 4	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez kontynuację zajęć pozalekcyjnych „Edukacja z Wyobraźnią”
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Uzupełnienie oferty edukacyjnej szkół z terenu gminy, Biblioteka jako świetlica gdzie rodzice mogą pozostawić dzieci aby w wartościowy sposób spędziły czas
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Instruktorzy, komputery, instrumenty muzyczne, materiały plastyczne, roboty do programowania, odrębne pomieszczenia, scena do zajęć teatralnych
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	Zdanie realizowane będzie od września do czerwca w latach 2016 -2023
Rezultaty	Grupa ok. 60 dzieci w wieku 6+ objęta opieką instruktora
Działanie 5	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych i wakacji - półkolonie
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Organizacja czasu wolnego dzieci w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, zapewnienie opieki dzieciom rodziców aktywnych zawodowo

Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Opiekunowie wychowawcy, sala konferencyjna, komputery, materiały plastyczne, autobus na wycieczki
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	W okresie wakacji i ferii zimowych w latach 2016-2023
Rezultaty	Zapewnienie opieki dla min. 30 uczestników rocznie, min. 2 razy rocznie
Działanie 6	Orkiestra Staromiejska z mażoretkami – kontynuacja i rozwój zespołu
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Stworzenie warunków do rozwoju tej organizacji, umożliwienie dzieciom i dorosłym rozwijania pasji muzycznej i tanecznej
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Instruktorzy, instrumenty muzyczne, środki finansowe na organizację warsztatów i promocje Orkiestry
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2016-2023
Rezultaty	Minimum 50 osób tworzących Orkiestrę i mażoretki, aktywnie uczestniczących w życiu kulturalnym gminy, promocja Gminy Stare Miasto
Działanie 7	Promocja czytelnictwa poprzez organizację lekcji bibliotecznych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Promowanie czytelnictwa oraz książki jako elementu wspomagającego rozwój dziecka.
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Instruktorzy, scenariusze lekcji bibliotecznych
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2016-2023
Rezultaty	Podniesienie świadomości na temat zalet czytania wśród uczniów szkół z terenu gminy, Min. 5 lekcji w ciągu roku, liczba uczestników: min. 15
Działanie 8	Promocja czytelnictwa poprzez organizację spotkań autorskich, warsztatów literackich, nocy w bibliotece, akcji bibliotecznych
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Promowanie czytelnictwa oraz książki jako elementu wspomagającego rozwój dziecka, promowanie czytelnictwa wśród dorosłych jako wartościowej formy spędzania czasu wolnego
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki finansowe na honoraria autorskie, sala konferencyjna, kadra Biblioteki
Rezultaty	Podniesienie świadomości na temat zalet czytania wśród dzieci i dorosłych, w ciągu każdego roku: min. 5 spotkań autorskich dla dzieci i 3 dla dorosłych, udział w Narodowym Czytaniu, Cała Polska Czyta

	Dzieciom, minimum 1 noc w Bibliotece
Cel 1.3	Poprawa dostępu do informacji i wiedzy
Działanie 1	Poszerzanie księgozbioru według potrzeb czytelników
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Struktura księgozbioru zgodna z wymogami certyfikatu Biblioteka +. Potrzeba dostępu do nowości czytelniczych, do wiedzy specjalistycznej i księgozbiorów tematycznych.
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki finansowe na zakup książek, multimediiów, prasy
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2016-2020
Rezultaty	Proporcje w księgozborze: 30% literatura niebeletrystyczna, 70% - literatura piękna, w tym: 60% literatura piękna dla dorosłych, 40% literatura piękna dla dzieci i młodzieży
Działania 2	Promocja Biblioteki i jej działań
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Poprawa dostępu do informacji
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Internet, strona www, portale społecznościowe, współpraca z sołtysami, mediami lokalnymi, duchowieństwem, środki finansowe na kampanie reklamowe
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2016-2023
Rezultaty	Wzrost wiedzy lokalnej społeczności nt. oferty działań/usług Biblioteki; wzrost liczby odbiorców działań Biblioteki
Cel 2.1.	Remont i wyposażenie filii bibliotecznych
Działanie 1	Przeniesienie filii w Liścu Wielkim do budowanej hali sportowej
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Poprawa dostępność do obiektu dla osób starszych i niepełnosprawnych
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Inwestycja finansowania z budżetu Gminy Stare Miasto, środki na wyposażenie filii pozyskane przez Bibliotekę
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2016-2019
Rezultaty	Podniesienie jakości obsługi czytelników, zwiększenie liczby osób korzystających z zasobów filii
Działanie 2	Remont filii w Modle Królewskiej
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Likwidacja barier architektonicznych, budowa podjazdu dla niepełnosprawnych, ocieplenie pomieszczenia
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki na przeprowadzenie prac remontowych
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2016-2023

Rezultaty	Podniesienie jakości obsługi czytelników, zwiększenie liczby osób korzystających z zasobów filii, obniżenie kosztów funkcjonowania filii
Cel 2.2	Budowa obiektów na cele kulturalne
Działanie 1	Budowa amfiteatru w Starym Mieście
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Stworzenie miejsca do organizacji najważniejszych wydarzeń kulturalnych na terenie gminy
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki finansowe na realizację zadania
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2017-2023
Rezultaty	Poprawa dostępu do kultury, możliwość organizacji koncertów i imprez plenerowych o zasięgu regionalnym, w dłuższej perspektywie obniżenie kosztów organizacji imprez , minimum 1 impreza plenerowa w roku
Działanie 2	Budowa sali kinowej i multimedialnej
Potrzeby społeczności lokalnej, na które działanie odpowiada	Stworzenie miejsca do wspólnego obcowania z kulturą, wspólnego oglądania widowisk kulturalnych i sportowych,
Zasoby potrzebne do realizacji zadania	Środki finansowe na realizację zadania
Do kiedy zadanie zostanie zrealizowane	2017-2018
Rezultaty	Poszerzenie oferty kulturalnej Biblioteki, większa liczba odbiorców wydarzeń kulturalnych, integracja społeczności lokalnej, stworzenie nowego narzędzia do edukacji dzieci i młodzieży (seanse dydaktyczne), minimum 12 seansów/m-c

PRZEWODNICZĄCA RADY
Halina Furajska

Spis tabel i wykresów

Tabela 1. Liczba aktywnych czytelników w latach 2013-2016 w Bibliotece głównej	5
Tabela 2. Wielkość księgozbioru w latach 2012-2015	5
Tabela 3. Struktura czytelników według wieku w Bibliotece głównej.....	5
Tabela 4. Struktura czytelników według zajęcia w Bibliotece głównej	5
Tabela 5. Projekty realizowane w okresie 2014-2016 przy wsparciu zewnętrznym	8
Tabela 6. Budżet Biblioteki w latach 2012 – 2016	9
Wykres nr 1. Badanie potrzeb zajęć pozalekcyjnych	12