

**UCHWAŁA Nr XXXVIII / 267 / 2013**

**Rady Gminy Stare Miasto  
z dnia 24 października 2013 r.**

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r, Nr 234, poz. 1536 ze zm.) Rada Gminy Stare Miasto uchwala co, następuje:

**§ 1**

Ustala się „Tryb i szczególne kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej”.

**§ 2**

1. Ocena wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej dokonywana jest w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.
2. Wnioski w ramach inicjatywy lokalnej mogą składać mieszkańcy Gminy Stare Miasto bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.).
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, stanowi wniosek w rozumieniu Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
4. Wniosek powinien zawierać następujące informacje:
  - 1) imię i nazwisko pełnomocnika mieszkańców lub nazwę i adres organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wraz z listą mieszkańców składających wniosek,
  - 2) dokładny opis zadania będącego przedmiotem wniosku,
  - 3) określenie stopnia przygotowania zadania przez wnioskodawców na dzień złożenia wniosku,
  - 4) deklaracja wnioskodawców o sposobie wniesienia ich udziału w realizację zadania.
  - 5) termin i miejsce realizacji zadania,
  - 6) w przypadku składania wniosku przez organizację pozarządową powinno się załączyć kopię aktualnego odpisu z rejestru lub wyciągu z ewidencji rejestrowej lub inny dokument potwierdzający status prawny, adres siedziby oraz umocowanie osób reprezentujących wnioskodawcę.
5. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej wnioskodawca składa w formie pisemnej do Urzędu Gminy Stare Miasto, ul. Główna 16b, 62-571 Stare Miasto.
6. W razie wystąpienia braków we wniosku, uniemożliwiających jego ocenę, Wójt Gminy Stare Miasto występuje do wnioskodawcy o uzupełnienie wniosku.

7. Do zaopiniowania wniosków Wójt Gminy Stare Miasto, może powołać specjalną komisję składającą się z osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej przedmiotowy zakres wniosku.
8. Wniosek, który otrzyma pozytywną opinię komisji zostaje przedstawiony Wójtowi Gminy Stare Miasto, który dokonuje ostatecznej jego oceny.
9. W przypadku uwzględnienia wniosku Wójt Gminy Stare Miasto zawiera z Wnioskodawcą umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej. Wójt Gminy Stare Miasto oraz Wnioskodawca wspólnie ustalają warunki powyższej umowy.
10. Gmina Stare Miasto może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej, bądź wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu własnego.
11. Informację o realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

### § 3

W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne wymienione w art. 19b ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

### § 4

1. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem środków finansowych na realizację inicjatywy lokalnej.
2. Wnioski o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej będą każdorazowo rozpatrywane również pod kątem aktualnej sytuacji finansowej budżetu Gminy Stare Miasto.
3. Wójt Gminy Stare Miasto dokonując oceny wniosków na realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, bierze pod uwagę szczegółowe kryteria określone w załączniku **nr 1** do niniejszej uchwały.
4. Wnioski, dotyczące infrastruktury technicznej, będą oceniane po uchwaleniu budżetu Gminy na najbliższy rok budżetowy.
5. Wnioski, o których mowa w ust. 4, poddaje się dodatkowej ocenie wg szczegółowych kryteriów określonych w załączniku **nr 2** do niniejszej uchwały.
6. Wnioski o których mowa w ust. 4 nie zakwalifikowane do realizacji, w ramach uchwalonego budżetu, nie są rozpatrywane przy kwalifikowaniu wniosków na rok kolejny.

### § 5

1. Efekty realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej stanowią własność Gminy Stare Miasto.
2. Uczestnictwo w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej nie rodzi po stronie wnioskodawcy żadnych roszczeń o zwrot nakładów po jego wykonaniu.

### § 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Miasto.

### § 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.