

**Uchwała Nr VI / 54 / 2011  
Rady Gminy Stare Miasto  
z dnia 31 marca 2011 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy „Ordynacja podatkowa” oraz udzielenia innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, 41 ust. 1 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zm.) Rada Gminy Stare Miasto uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy „Ordynacja podatkowa” oraz udzielenia innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

**§ 2.**

1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:
  - 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
  - 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
  - 3) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu;
  - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
  - 5) jest uzasadnione szczególnie ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi;
  - 6) ściągnięcie należności zagraża interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.
2. Umorzenie należności z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt 1-5 może nastąpić z urzędu lub na wniosek dłużnika, a z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt 6 wyłącznie na wniosek dłużnika.
3. Wniosek o umorzenie należności powinien być należycie umotywowany. Przed umorzeniem należności należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.
4. Należność może być umorzona w całości lub części, jeśli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w niniejszej uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

§ 3.

Do umarzania, odraczania terminu zapłaty wierzytelności lub rozłożenia ich spłaty na raty upoważnieni są:

- w zakresie należności Gminy – Wójt
- w zakresie należności przysługujących jednostkom organizacyjnym Gminy - kierownicy tych jednostek.

§ 4.

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych do składania Wójtowi Gminy na koniec każdego kwartału informacji dotyczących zadłużenia wobec jednostek przekraczających kwotę 100 złotych.

§ 5.

Wójt Gminy uprawniony jest również do umarzania odsetek i innych należności ubocznych.

§ 6.

W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym wójt lub kierownik gminnej jednostki organizacyjnej, na wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność w całości lub w części na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy.

§ 7.

1. Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg, o których mowa w § 5, następuje w drodze decyzji lub zarządzenia Wójta Gminy z zastrzeżeniem ust. 2
2. W odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych umorzenie oraz udzielenie ulg, ze względu na szczególne okoliczności może nastąpić w drodze umowy.

§ 8.

Traci moc uchwała Nr XXXVIII/269/2001 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 19.09.2001 roku w sprawie szczególnych zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy „ordynacja podatkowa” oraz udzielenia innych ulg w spłaceniu należności, a także organów do tego uprawnionych.

§ 9.

Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Karol Teodorczyk*