

Protokół nr LVI/2022
z sesji Rady Gminy Stare Miasto
odbytej w dniu 31 sierpnia 2022 roku
w sali konferencyjnej Biblioteki Publicznej Gminy Stare Miasto

W sesji udział wzięli:

- radni (*lista obecności – załącznik nr 1 do niniejszego protokołu*)
- sołtysi (*lista obecności – załącznik nr 2 do niniejszego protokołu*)
- Dariusz Puchała – Wójt Gminy Stare Miasto,
- Janusz Frysiak – Zastępca Wójta Gminy Stare Miasto,
- Luiza Kędracka – Sekretarz Gminy Stare Miasto,
- Jolanta Sobczak – Skarbnik Gminy Stare Miasto,
- Marta Nawrocka – adwokat,
- Elżbieta Kaczmarek – Kierownik Referatu Nieruchomości i Rozwoju,
- Jolanta Fabisiak – Kierownik Referatu Oświaty, Kultury i Sportu,
- Magdalena Kusiak – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
- Zbigniew Szczepankiewicz – Kierownik ZGK,
- Piotr Wawrzyniak – inspektor UG Stare Miasto,
- Mateusz Staciwa – podinspektor UG Stare Miasto
(*lista obecności – załącznik nr 3 do niniejszego protokołu*).

Punkt 1 porządku obrad – Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Otwarcie LVI sesji Rady Gminy Stare Miasto godz. 10:03.

Przewodnicząca Rady Gminy Halina Turajska – Dzień dobry Państwu. Bardzo proszę o uwagę. Otwieram obrady LVI sesji Rady Gminy Stare Miasto, którą została zwołałam na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.). Witam Wójta Gminy Stare Miasto – Pana Dariusza Puchałę, Wicewójta – Pana Janusza Frysiaka. Witam Panią Sekretarz – Luizę Kędracką, Skarbnika Gminy – Panią Jolantę Sobczak. Witam Wysoką Radę. Witam kierowników jednostek, referatów, pracowników Urzędu Gminy, Sołtysów. Witam Panią mecenas Martę Nawrocką.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Na 15 radnych obecnych jest 14, co zostało potwierdzone podpisem na liście obecności. Nieobecny jest Pan Przewodniczący Michał Kałużny. Pan Przewodniczący usprawiedliwił swoją nieobecność.

2. Przedstawienie porządku obrad LVI sesji Rady Gminy.

3. Przyjęcie protokołów z LIV i LV sesji Rady Gminy.

4. Informacja o pracy Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym.

5. Informacja o pracy Przewodniczącej Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.

6. Podjęcie uchwał:

- w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Konińskiemu,
- w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
- zmieniającej uchwałę w sprawie emisji obligacji komunalnych,
- w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2022.

7. Informacja o stanie przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego.

8. Sprawozdanie z realizacji zadań letniego wycieczki dzieci i młodzieży w 2022r.

9. Informacje o pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.
10. Sprawy bieżące, oświadczenia i informacje.
11. Zakończenie obrad LVI Rady Gminy.

Porządek obrad LVI sesji Rady Gminy Stare Miasto stanowi [załącznik nr 4 do protokołu](#).

Punkt 2 porządku obrad – Przedstawienie porządku obrad LVI sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy – Czy Panie, Panowie Radni mają uwagi do przedstawionego porządku obrad? Nie ma uwag, nie mamy wniosków. Przystępujemy do głosowania nad przyjęciem porządku obrad LVI Rady Gminy.

„za” – 14 głosów
„przeciw” – 0 głosów
„wstrzymało się” – 0 głosów

„Za” 14 głosów, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0. Porządek obrad przyjęto jednogłośnie.

Punkt 3 porządku obrad – Przyjęcie protokołów z LIV i LV sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy – Protokoły te zostały Państwu przesłane z materiałami sesyjnymi. W pierwszej kolejności głosujemy protokół z LIV sesji Rady Gminy. Czy Panie, Panowie Radni mają uwagi do protokołu z LIV sesji Rady Gminy? Nie mamy uwag. Przystępujemy do głosowania.

„za” – 14 głosów
„przeciw” – 0 głosów
„wstrzymało się” – 0 głosów

„Za” 14 głosów, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0 głosów. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Przewodnicząca Rady Gminy – Protokół z LV sesji Rady Gminy. Czy Panie, Panowie Radni mają uwagi do tegoż protokołu? Nie mamy uwag. Przystępujemy do głosowania.

„za” – 14 głosów
„przeciw” – 0 głosów
„wstrzymało się” – 0 głosów

„Za” 14 głosów, „przeciw” 0, „wstrzymujących się” 0 głosów. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Punkt 4 porządku obrad – Informacja o pracy Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Rady Gminy – Informacja ta była Państwu przesłana z materiałami sesyjnymi. Jest zamieszczona na stronie Gminy, a dokładnie w Biuletynie Informacji Publicznej. Jeżeli Panie, Panowie Radni mają uwagi do informacji w okresie międzysesyjnym, to bardzo proszę w punkcie Sprawy bieżące, informacje i zapytania.

Informacja o pracy Urzędu Gminy w okresie międzysesyjnym stanowi [załącznik nr 5 do niniejszego protokołu](#)

Punkt 5 porządku obrad – Informacja o pracy Przewodniczącej Rady Gminy w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dyżury w czwartki w Urzędzie Gminy i załatwianie spraw bieżących.

Punkt 6 porządku obrad – Podjęcie uchwał:

Przewodnicząca Rady Gminy – Wszystkie uchwały, które dzisiaj będą podejmowane, procedowane były w sposób szczegółowy omówione na wspólnym przedsesyjnym posiedzeniu Komisji w dniu

30 sierpnia 2022 roku. Były omawiane również wszystkie informacje, które są zamieszczone w porządku obrad.

- w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Konińskiemu,

Przewodnicząca Rady Gminy – Proszę o przedstawienie uzasadnienia do uchwały Wójta Gminy – Pana Dariusza Puchałę.

Pan Dariusz Puchała – Dzień dobry Państwu. Uchwała ta dotyczy udzielenia pomocy finansowej powiatowi konińskiemu z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania własnego podmiotu pn.: Rozbudowa drogi powiatowej 3235P w zakresie przebudowy skrzyżowania ulic Szkolnej i Rumińskiej w Starym Mieście. Szczegółowo żeśmy omawiali w dniu wspólnych komisji. Dziękuję.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję Panu Wójtowi. Otwieram dyskusję, proszę o zgłoszenia do dyskusji. Nie mamy zgłoszeń.

Uchwała nr LVI/369/2022 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Konińskiemu. **§ 1.** Udziela się Powiatowi Konińskiemu pomocy finansowej, z przeznaczeniem na dofinansowanie wykonania zadania własnego powiatu pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3235P– w zakresie przebudowy skrzyżowania ulic Szkolnej i Rumińskiej w Starym Mieście”. **§ 2.** Zadanie, o którym mowa w § 1, zostanie dofinansowane w formie dotacji celowej w wysokości 600.000,00 złotych) słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100) ze środków budżetu Gminy Stare Miasto na rok 2022. **§ 3.** Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Stare Miasto a Powiatem Konińskim. **§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Miasto. **§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania.

„za”	– 14 głosów
„przeciw”	– 0 głosów
„wstrzymało się”	– 0 głosów

„za” 14 głosów, „przeciw” 0, „wstrzymują się” 0. Uchwałę przyjęto jednogłośnie.

Za przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Krzyżak Juliusz, Kujawa Mirosław, Kwieciński Paweł, Lewandowski Waldemar, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Teodorczyk Karol, Turajska Halina, Wejman Lesław, Wilczyński Tomasz, Zajac Andrzej, Zimny Zdzisław, Zioła Tymon.

Uchwała otrzymała nr LVI/369/2022 i stanowi [załącznik nr 6 do niniejszego protokołu](#).

- w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,

Przewodnicząca Rady Gminy – O przedstawienie uzasadnienia do uchwały proszę Pana Inspektora – Piotra Wawrzyniaka.

Pan Piotr Wawrzyniak – Dzień dobry Państwu. Tak, jak już było przedstawiłem na komisjach Rady Gminy, w dniu 28 maja 2014 roku Rada Gminy Stare Miasto podjęła uchwałę w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych. Cztery lata później, 1 marca 2018 roku Rada Gminy Stare Miasto podjęła kolejną uchwałę o tym samym tytule, w związku z powyższym

ponieważ te uchwały dotyczą tożsamyh zagadnień, konieczne jest podjęcie uchwały ujednociającej, w związku z powyższym proszę o podjęcie takiej uchwały.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję. Otwieram dyskusję, proszę o zgłoszenia do dyskusji. Nie mamy zgłoszeń, dyskusję zamykam.

Pan Piotr Wawrzyniak – Dziękuję bardzo.

Uchwała nr LVI/**370**/2022 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części. **§ 1.** Określa się wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Stare Miasto działalności w zakresie: 1. ochrony przed bezdomnymi zwierzętami - zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, 2. prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt - zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały, 3. prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych oraz ich części - zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały. **§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Miasto. **§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. **§ 4.** Tracą moc uchwały nr: 1. XLVII/330/2014 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 28 maja 2014r. w sprawie wymagań jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych. 2. XLIII/313/2018 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 1 marca 2018r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania.

„za”	– 14 głosów
„przeciw”	– 0 głosów
„wstrzymało się”	– 0 głosów

„za” 14 głosów, „przeciw” 0, „wstrzymują się” 0. Uchwałę przyjęto jednogłośnie.

Za przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Krzyżak Juliusz, Kujawa Mirosław, Kwieciński Paweł, Lewandowski Waldemar, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Teodorczyk Karol, Turajska Halina, Wejman Lesław, Wilczyński Tomasz, Zając Andrzej, Zimny Zdzisław, Ziola Tymon.

Uchwała otrzymała nr LVI/**370**/2022 i stanowi [załącznik nr 7 do niniejszego protokołu](#).

- zmieniającej uchwałę w sprawie emisji obligacji komunalnych,

Przewodnicząca Rady Gminy – O uzasadnienie do uchwały proszę Skarbnika Gminy – Panią Jolantę Sobczak.

Pani Jolanta Sobczak – Wysoka Rado, Szanowni Państwo. Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu uchwałą z dnia 27 lipca 2022 roku w sprawie uchwały Rady Gminy z dnia 30 czerwca w sprawie emisji obligacji komunalnych, stwierdziło naruszenie przepisów prawa o charakterze nieistotnym. W związku z tym, dokonano sprostowania §6 uchwały Rady Gminy, który otrzymuje brzmienie: „Źródłem wykupu obligacji wraz z odsetkami będą dochody własne zabezpieczone w budżecie Gminy Stare Miasto w latach 2022 – 2036”. Dziękuję.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję Pani Skarbnik. Otwieram dyskusję, proszę o zgłoszenia. Nie mamy zgłoszeń, dyskusję zamykam.

Uchwała nr LVI/**371**/2022 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 31 sierpnia 2022 roku zmieniająca uchwałę w sprawie emisji obligacji komunalnych. § 1. 1. § 6 uchwały nr LIV.367.2022 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 30 czerwca 2022 roku otrzymuje brzmienie: „Źródłem wykupu obligacji wraz z odsetkami będą dochody własne zabezpieczone w budżecie Gminy Stare Miasto w latach 2022 – 2036”. 2. Pozostałe paragrafy uchwały pozostają bez zmian. § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Miasto. § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania.

„za”	– 14 głosów
„przeciw”	– 0 głosów
„wstrzymało się”	– 0 głosów

„za” 14 głosów, „przeciw” 0, „wstrzymują się” 0. Uchwałę przyjęto jednogłośnie.

Za przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Krzyżak Juliusz, Kujawa Mirosław, Kwieciński Paweł, Lewandowski Waldemar, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Teodorczyk Karol, Turajska Halina, Wejman Lesław, Wilczyński Tomasz, Zając Andrzej, Zimny Zdzisław, Ziola Tymon.

Uchwała otrzymała nr LVI/**371**/2022 i stanowi [załącznik nr 8 do niniejszego protokołu](#).

- w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2022.

Przewodnicząca Rady Gminy – Druk 484 A. O uzasadnienie proszę Skarbnika Gminy – Panią Jolantę Sobczak.

Pani Jolanta Sobczak – Projekt uchwały zakłada, że po stronie dochodów w dziale oświata i wychowanie dokonano zwiększenia o 10.126,49 zł. Na zwiększenie dochodów składają się odsetki, wpływ odsetek oraz wynajem i dzierżawa składników majątkowych jednostek. Jeśli chodzi o rozdział 852 pomoc społeczna, zwiększenie o kwotę 87.574,32 zł. dotyczy to zwiększeń z tytułu zawiadomienia Wojewody Wielkopolskiego o przyznaniu dotacji związanej z dożywianiem jak i również wypłatą zasiłku i w rozdziale 900 gospodarka komunalna i ochrona środowiska dokonano zwiększenia o 60.600,00 zł. na realizację programu Czyste Powietrze dofinansowanego z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska. Ogółem dochody zwiększyłyby się o 158.300,81 zł. Jeżeli chodzi o wydatki również dokonano zwiększenia o 10.126,49 zł. tak, jak zwiększyły się dochody i również dokonano przeniesienia między działami, rozdziałami w działalności oświatowej. W rozdziale 852 zgodnie z decyzją Wojewody dokonano również zwiększenia wydatków o 87.574,32 zł. i również w dziale 900 dokonano zwiększenia o 60.600,00 zł. z tytułu realizacji projektu Czyste Powietrze. W dziale 921 kultura i ochrona dziedzictwa narodowego dokonano przeniesienia między paragrafami na realizację, jako wkład własny realizacji programu doposażenia świetlic przez 2 sołectwa – w Ruminie i w Liścu Wielkim. Ogółem dochody zwiększą się o 158.300,81 zł. Dziękuję.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję Pani Skarbnik. Otwieram dyskusję, proszę o zgłoszenia. Nie mamy zgłoszeń, dyskusję zamykam. O opinię budżetu proszę Przewodniczącego – Pana Leszka Wejmana.

Pan Lesław Wejman – Zmiany budżetowe były w dniu wczorajszym na wspólnym posiedzeniu Komisji omówione. Radni nie wnieśli uwag. Komisja pozytywnie opiniuje proponowane zmiany w uchwale budżetowej. Dziękuję.

Uchwała nr LVI/**372**/2022 Rady Gminy Stare Miasto z dnia 31 sierpnia 2022 roku w zmiany uchwały budżetowej na rok 2022.

Przewodnicząca Rady Gminy – Przystępujemy do głosowania.

„za” – 14 głosów
„przeciw” – 0 głosów
„wstrzymało się” – 0 głosów

„za” 14 głosów, „przeciw” 0, „wstrzymują się” 0. Dziękuję

Za przyjęciem uchwały głosowali radni: Andrzejak Ewelina, Krzyżak Juliusz, Kujawa Mirosław, Kwieciński Paweł, Lewandowski Waldemar, Stasiak Mirosław, Szyszyński Andrzej, Teodorczyk Karol, Turajska Halina, Wejman Lesław, Wilczyński Tomasz, Zając Andrzej, Zimny Zdzisław, Ziola Tymon.

Uchwała otrzymała nr LVI/**372**/2022 i stanowi [załącznik nr 9 do niniejszego protokołu](#).

Punkt 7 porządku obrad – Informacja o stanie przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego.

Przewodnicząca Rady Gminy – O przedstawienie informacji proszę kierownika referatu oświaty – Panią Jolantę Fabisiak.

Pani Jolanta Fabisiak – Dzień dobry Państwu. Wysoka Rado, zacznę od podsumowania zaplanowanych remontów bieżących i zadań inwestycyjnych w okresie wakacji i szczegółowo omówiliśmy to na spotkaniu w Komisji wspólnych. Podsumuję tylko, że w 7 jednostkach były prowadzone remonty bieżące, w 2 jednostkach, czyli w Szkole Podstawowej w Starym Mieście i w Szkole Podstawowej w Żdżarach zadania inwestycyjne. Nie wykonano, właściwie w toku jest zadanie w Szkole Podstawowej w Żychlinie, a mianowicie remont dachu. Z informacji bieżących wynika, że kolejna wizja lokalna w celu wyłonienia oferentów, wykonawców tego zadania przepraszam będzie w najbliższym tygodniu. Tyle tytułem przygotowania obiektów, natomiast jeśli chodzi o rozpoczęcie roku szkolnego, to zgodnie ze zmianami obligatoryjnymi od 1 września, czyli zatrudnieniem wymaganych specjalistów w placówkach oświatowych, we wszystkich placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Stare Miasto są specjaliści w wymiarze etatów wymaganych przez Ministerstwo Edukacji i Nauki. Są to stanowiska obsadzone, nie ma wakatów. Jeśli chodzi o liczbę dzieci i uczniów, którzy rozpoczną rok szkolny już jutro jest to sumarycznie porównywalna liczba przedszkolaków i uczniów szkół podstawowych. Różnica jest niewielka, czyli mamy w tej chwili w systemie szkolnym około 23 dzieci i uczniów mniej. Jest identyczna liczba oddziałów przedszkolnych, czyli 27, natomiast w szkołach podstawowych od tego roku szkolnego, bieżącego roku szkolnego będziemy prowadzić 68 oddziałów, czyli o 4 oddziały mniej w stosunku do roku poprzedniego. Dziękuję bardzo.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję bardzo Pani kierownik. Udzielam głosu Przewodniczącemu Komisji Oświaty – Panu Tymonowi Ziolo.

Pan Tymon Ziola – Komisja w sierpniu tego roku odwiedziła wszystkie placówki oświatowe na terenie Gminy Stare Miasto, czyli szkoły podstawowej, przedszkole samorządowe, salę sportową w Liścu Wielkim. Podczas wizyt zapoznaliśmy się z obecnymi sytuacjami poszczególnych placówek oraz ocenialiśmy ich przygotowanie do nowego roku szkolnego. Podsumowując stwierdzamy następujące wnioski: w wyniku odwiedzin Komisja stwierdza, że placówki znajdujące się na naszym terenie są wyposażone w pomoce dydaktyczne, sprzęt multimedialny czy sportowy na wysokim poziomie, co świadczy o dużej dbałości, troskę o edukację w naszej gminie. Zaproponowane prace remontowe w szkołach na dzień 31 sierpnia zostały wykonane w około 90%. Po raz kolejny, jak z resztą tutaj rozmawialiśmy, nie udało się wykonać prac dekarских w Szkole Podstawowej w Żychlinie z uwagi na brak wykonawcy. Te usterki są dość złożone, co przekłada się na trudności w znalezieniu wykonawcy.

Komisja uważa, że należy brać pod uwagę docelowo całkowitą wymianę pokrycia dachowego z uwagi na dość duże ich zniszczenia. Nie udało się również przeprowadzić modernizacji parteru Szkoły Podstawowej w Żychlinie w celu poprawienia warunków kształcenia w oddziałach przedszkolnych. Komisja zauważa, że docelowo będzie i tak konieczna modernizacja tego obiektu, dlatego zaleca kontynuowanie prac referatu inwestycji nad polepszeniem warunków lokalowej w Szkole Podstawowej w Żychlinie. Komisja zwraca uwagę na wydłużający się czas wykonywania przyłączy kanalizacyjnych do budynku w Szkole Podstawowej w Żdżarach, w Liścu Wielkim, w Modle Królewskiej oraz Barczygłowie, ale w dniu wczorajszym na Komisjach zostaliśmy poinformowani, że już w jednej z tych placówek zostały podjęte prace. Z uwagi na rosnące ceny energii i ogrzewanie, Komisja proponuje wziąć pod uwagę wykonanie termomodernizacji budynków szkół nieocieplonych. Jest to znacząca większa ilość budynków, które posiadamy, a jako priorytet przyjąć budynek A, czyli ten starszy w Szkole Podstawowej w Starym Mieście, do którego z resztą już zmierzaliśmy. W nadchodzącym roku szkolnym placówki nieposiadające sal sportowych planują zajęcia na hali sportowej w Liścu Wielkim, poprzez co można zakładać, że hala będzie wykorzystywana w pełnym zakresie ... niestety z uwagi na pandemię chyba jeszcze nie była nigdy w 100% wykorzystywana. W okresie wakacji 3 szkoły oraz Biblioteka Publiczna zorganizowały półkolonie, które cieszyły się dużym zainteresowaniem, wzięło w nich udział blisko ... Podczas wizyt dyrektorzy szkół wnioskowali m.in. o regenerację nawierzchni wraz odwodnieniem boiska w Szkole Podstawowej w Żychlinie, budowę sali sportowej przy Szkole Podstawowej w Żychlinie i ten wniosek Komisja co roku z resztą składa. My też jesteśmy za tym, że jeśli chodzi o Żychlin i oświatę to chyba ta salka nie hala sportowa jest najważniejsza. Renowację drewnianej części elewacji na budynku Przedszkola Samorządowego, kontynuację wymiany stolarki okiennej w Szkole Podstawowej w Barczygłowie. Tam jedna część była wymieniona bodajże 2 lata temu, zostało jeszcze 10 okien. Wykonanie renowacji boiska tartanowego przy Szkole Podstawowej w Liścu Wielkim i to też nie jest jakieś zadanie inwestycyjne. Na tym boisku w Liścu Wielkim dość często stoi woda, kilka lat temu z resztą zalało całe to boisko jak wszyscy pamiętamy. Chodzi po prostu o doprowadzenie tego boiska do takiego stanu bardziej czystego, estetycznego i pewne prace tam już Pani dyrektor podjęła. Wygradzenie terenu boiska asfaltowego wraz z montażem piłko-chwyty przy Szkole Podstawowej w Liścu Wielkim i ten temat jest dość specyficzny, ponieważ boisko asfaltowe znajduje się o ile dobrze wiemy, znajduje się pomiędzy ośrodkiem zdrowia, a terenem szkoły podstawowej i to boisko tak naprawdę jest boiskiem sołeckim. Gdy doszło do modernizacji ośrodka zdrowia, to zdemontowano tam całe ogrodzenie i te wszystkie piłko-chwyty poprzez co, ten teren jest otwarty. Według Komisji no przynajmniej zagraża to zdrowiu i życiu dzieci grających na tym boisku. Wykonanie poprawek malarskich budynku oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Liścu Wielkim w przedszkolu. Wykonanie chodnika łączącego teren szkoły podstawowej z halą sportową w Liścu Wielkim. Wybudowaliśmy halę, mamy piękną szkołę, jakimś dziwnym trafem nie ma chodnika łączącego te dwa obiekty, więc tym bardziej Komisja zaleca, żeby połączyć po prostu halę sportową ze szkołą, bo fizycznie nie ma tam przejścia. Zakup zmywarko-wyparzarki w Szkole Podstawowej w Modle Królewskiej, zakup sprzętu do utrzymania zieleni wokół obiektów szkolnych w Szkole Podstawowej w Modle Królewskiej. Komisja spotkała się również z kierownikiem referatu oświaty omawiając m.in. wyniki rekrutacji w poszczególnych szkołach podstawowych. Podsumowując stwierdzamy następujące wnioski: pozytywnie ocenia się wyniki rekrutacji zarówno do oddziałów przedszkolnych jak i szkół podstawowych. Nie udało się otworzyć oddziału klasy pierwszej w Szkole Podstawowej w Barczygłowie, ale wynika to z niskiej sytuacji demograficznej w tym obwodzie i tutaj nie ma zdziwienia, takie były wizje i tak się to stało. Niestety w następnych latach sytuacja prawdopodobnie nie będzie inna, natomiast na uwagę zasługuje wzrost liczby dzieci w oddziałach przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Żdżarach i właśnie w Barczygłowie, bo ile w tamtym roku mieliśmy niedopełnione te oddziały, była mała liczba dzieci w tych oddziałach przedszkolnych, to w tym roku te oddziały są prawie że pełne zarówno Barczygłów jak i Żdżary. Zauważa się możliwość korek związanych z trasami młodzieży do szkół, co mogłoby się przyczynić do wygenerowania pewnych oszczędności, ten temat cały czas jest przed nami, ażeby nie zlikwidować nie daj Bóg, żeby ktoś mnie teraz źle nie zrozumiał, tylko te trasy skoryktował. Ostatecznie Komisja stwierdza, że wszystkie szkoły oraz przedszkole samorządowe są przygotowane w poprawny sposób do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2022/2023 oraz uważa, że placówki oświatowe pracują na dobrym poziomie. Dziękuję.

Informacja o stanie przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego stanowi [załącznik nr 10 do niniejszego protokołu](#).

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję bardzo. Otwieram dyskusję, proszę o zgłoszenia do dyskusji w tym punkcie porządku obrad. Nie mamy zgłoszeń. Bardzo dziękuję Pani kierownik.

Punkt 8 porządku obrad – Sprawozdanie z realizacji zadań letniego wypoczynku dzieci i młodzieży w 2022r.

Przewodnicząca Rady Gminy – O przedstawienie informacji proszę Panią kierownik – Jolantę Fabisiak.

Pani Jolanta Fabisiak – Podsumowując akcję letnią należy przypomnieć, że w akcji letniej uczestniczyło 8 podmiotów. W większości były to organizacje półkolonii, w których uczestniczyli Biblioteka Publiczna, Gmina Stare Miasto oraz szkoły podstawowe: w Modle Królewskiej, w Barczygłowie i w Żychlinie w ramach Projektu Fundacji Rozwoju Edukacji Małego Inżyniera w Poznaniu. Ostatecznie w akcji letniej wypoczywało ponad 217 uczestników z Gminy Stare Miasto.

Sprawozdanie z realizacji zadań letniego wypoczynku dzieci i młodzieży w 2022r. szkolnego stanowi [załącznik nr 11 do niniejszego protokołu](#).

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję bardzo Pani kierownik.

Punkt 9 porządku obrad – Informacje o pracy Komisji w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Rady Gminy – Pan Przewodniczący już informację z pracy Komisji Oświaty odczytał. Nie mamy zgłoszeń.

Punkt 10 porządku obrad – Sprawy bieżące, oświadczenia i informacje.

Przewodnicząca Rady Gminy – O głos prosi Pani Sekretarz. Udzielam Pani głosu.

Pani Luiza Kędracka – Dzień dobry Państwu. Serdecznie zapraszamy wszystkich mieszkańców na dożynki gminno-parafialne, które odbędą się 3 września, czyli w najbliższą sobotę w Janowicach na placu przy remizie OSP. Dożynki rozpoczną się o godzinie 14:30 tradycyjnym przemarszem korowodu dożynkowego. Dodatkowo zapraszamy również na zebrania wiejskie, które rozpoczynamy 5 września. Akurat tego dnia, czyli w poniedziałek odbędzie się zebranie w Żdżarach. Zebranie nie odbywało się w takim zakresie jak do tego byliśmy przyzwyczajeni ze względu na pandemię koronawirusa, a harmonogram wszystkich zebrań będzie zamieszczony na naszej stronie internetowej. Dziękuję bardzo.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję bardzo. Czy ktoś z Pań, Panów Radnych chciałby zabrać głos w tym punkcie porządku obrad? Zgłasza się Pan Radny Kwieciński, udzielam Panu głosu.

Pan Paweł Kwieciński – Dziękuję Pani Przewodnicząca. Pani Przewodnicząca, Szanowni Państwo Radni, ja chciałem się zwrócić do Pana Wójta, abyśmy Panie Wójcie zwrócili się do Wód Polskich z prośbą o wykoszenie koryta rzeki Powy. Ja w ubiegłym roku zgłaszałem ten temat i Wody Polskie nie podjęły tematu. Może byśmy jeszcze raz spróbowali, bo już jest, koryta nie ma. Dziękuję.

Przewodnicząca Rady Gminy – Dziękuję bardzo. Czy ktoś z Sołtysów, Pań, Panów Sołtysów chciałby zabrać głos? Nie mamy zgłoszeń.

Punkt 11 porządku obrad – Zakończenie obrad LVI sesji Rady Gminy.

Przewodnicząca Rady Gminy – Zamykam obrady LVI sesji Rady Gminy Stare Miasto. Dziękuję Państwu za udział w sesji.

LVI sesja zakończyła się o godz. 10:33

Protokołował:

/-/ Mateusz Staciwa

Prowadząca obrady sesji:

/-/ Halina Turajska